



Valsts izglītības attīstības aģentūra

Vaļņu iela 1, Rīga, LV - 1050, tālr. 67814322, fakss 67814344, e-pasts info@viaa.gov.lv, www.viaa.gov.lv

Apstiprināts ar
Valsts izglītības attīstības aģentūras direktora
2021. gada 4. oktobra rīkojumu Nr.1.-5.2/109
GROZĪTS 2021. gada 8. oktobrī

Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 8.4.1.0/16/I/001 “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” sadarbības partneru - izglītības iestāžu 7.kārtas atlases nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka sadarbības partneru – izglītības iestāžu, ar kurām tiks slēgti sadarbības līgumi par profesionālās tālākizglītības programmas, tajā skaitā modulārās profesionālās izglītības programmas apguvi profesionālajā tālākizglītībā, profesionālās pilnveides izglītības programmas, modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas, studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā īstenošanu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.4.1.specifiskā atbalsta mērķa „Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” projekta Nr.8.4.1.0/16/I/001 “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” (turpmāk – Projekts) 7.kārtas ietvaros, atlases kārtību.
2. 2021.gada 14. un 24. septembrī Pieaugušo izglītības pārvaldības padomē (turpmāk – Padome) ir apstiprināts 7.kārtas mācību vajadzību saraksts un saistītie dokumenti. 7.kārtas mācību piedāvājums balstīts uz darba tirgū aktuālas profesijas apguvi vai profesionālo pilnveidi ar mērķi:
 - 2.1. uzlabot nodarbināto profesionālās prasmes atbilstoši darba tirgus aktualitātēm jomās ar stundas tarifa likmi virs 7 EUR (2.PKL/3.LKI -3.PKL/4.LKI);
 - 2.2. iesaistīt mācībās nodarbinātos ar zemu izglītības līmeni, piedāvājot apgūt labāk apmaksātas un pieprasītas profesijas;
 - 2.3. uzlabot nodarbināto dabaszinātņu, inženierzinātņu un tehnoloģiju, kā arī uzņēmējdarbības kompetences.
3. Padomē ir apstiprināts šāds mācību vajadzību saraksts un kompetenču uzskaitījums:
 - 3.1. profesionālās tālākizglītības (2.PKL/3.LKI -3.PKL/4.LKI) programmas ar 70 iegūstamajām profesionālajām kvalifikācijām deviņās tautsaimniecības nozarēs (1.pielikums);

- 3.2. modulārās profesionālās izglītības programmas modulis vai moduļu kopa no 74 profesionālajām kvalifikācijām (2.PKL/3.LKI -3.PKL/4.LKI) 10 tautsaimniecības nozarēs (2.pielikums);
- 3.3. profesionālās pilnveides izglītības programmas, studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā iekļaujamo kompetenču uzskaitījums 10 tautsaimniecības nozarēs (3. pielikums).
4. 7. kārtas ietvaros ir noteiktas šādas vispārējās prasības:
 - 4.1. apstiprināto izglītības programmu īstenošanas uzsākšana ir plānota no 2022.gada marta līdz 2022.gada maijam;
 - 4.2. uzņemto nodarbināto personu skaits mācību grupā nevar būt lielāks par 25 personām;
 - 4.3. profesionālās tālākizglītības programmas, tai skaitā modulārās profesionālās izglītības programmas apguve profesionālajā tālākizglītībā, īstenošanas pabeigšana pilnā apmērā ir jānodrošina ne vēlāk kā līdz 2023. gada 31. oktobrim;
 - 4.4. profesionālās tālākizglītības programmas, tai skaitā modulārās profesionālās izglītības programmas apguve profesionālajā tālākizglītībā, praktiskās daļas apguve un profesionālās kvalifikācijas eksāmena organizēšana jānodrošina klātienē¹. Profesionālā kvalifikācijas prakse jānodrošina atbilstoši noslēgtajam trīspusējam kvalifikācijas prakses līgumam;
 - 4.5. modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas praktiskās daļas apguve, ja tās nodrošināšanai ir nepieciešama specifiska materiāltehniskā bāze, jānodrošina klātienē²;
 - 4.6. profesionālās pilnveides izglītības programmas praktiskās daļas apguve, ja tās nodrošināšanai ir nepieciešama specifiska materiāltehniskā bāze, jānodrošina klātienē³;
 - 4.7. studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā apguve, ja tā īstenošanai ir nepieciešama specifiska materiāltehniskā bāze, jānodrošina klātienē⁴;
 - 4.8. piedāvātā izglītības programma var tikt īstenota attālināti pilnā apmērā, ja konkrētās izglītības programmas veids, saturs un specifika to ļauj. Ja vērtēšanas komisija konstatēs, ka piedāvātā izglītības programma nav īstenojama attālināti, piedāvātā izglītības programma tiks noraidīta;
 - 4.9. izglītības iestādei piesakot izglītības programmu ir jāņem vērā mainīgie Covid-19 izplatības ierobežošanai valstī noteiktie epidemioloģiskie drošības pasākumi, kas potenciāli var ietekmēt izglītības programmas īstenošanas norisi, tai skaitā izglītības programmas īstenošanas formu (klātienes vai attālinātas mācības) un plānoto īstenošanas pabeigšanas brīdi (jāņem vērā potenciāli riski, paredzot, ka var tikt ierobežota pulcēšanās klātienē). Izglītības iestādei patstāvīgi jāseko izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, kā arī jāievēro Valsts izglītības attīstības aģentūras (turpmāk – Aģentūra) sniegtie norādījumi, kas attiecas uz Covid-19 ierobežošanai noteikto epidemioloģisko drošības pasākumu ievērošanu.

¹ Termins "klātienē" šī nolikuma izpratnē nozīmē izglītības programmas apguvi nodarbinātajam fiziski atrodoties vienā telpā vai mācību vietā kopā ar pedagogu.

² Skat. 1. atsaucē ietverto skaidrojumu.

³ Skat. 1. atsaucē ietverto skaidrojumu.

⁴ Skat. 1. atsaucē ietverto skaidrojumu.

5. Sadarbības partneru – izglītības iestāžu atlase tiek organizēta piemērojot Ministru kabineta 2016.gada 15.jūlija noteikumus Nr. 474 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.474) un šo nolikumu.
6. Ar izsludinājuma dokumentos ietvertajām prasībām saistītie pretendentu jautājumi un sagatavotās atbildes, kā arī cita papildu informācija tiks publicēta Projekta tīmekļa vietnē www.macibaspieaugusajiem.lv. Pretendentam ir pienākums patstāvīgi sekot līdzi informācijai ar izsludinājumu saistītajiem jautājumiem un aktualitātēm, kas tiks publicēti Projekta tīmekļa vietnē www.macibaspieaugusajiem.lv.

II. Vērtēšanas komisijas sastāvs un darba organizācija

7. Sadarbības partneru – izglītības iestāžu atlasīti veic vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kuras sastāvu ar rīkojumu nosaka Aģentūras direktors.
8. Komisijas sastāvā ir divi Aģentūras pārstāvji, divi Izglītības un zinātnes ministrijas pārstāvji, divi Valsts izglītības satura centra pārstāvji un divi Izglītības kvalitātes valsts dienesta pārstāvji. Rīkojumā nosaka, kurš no pārstāvjiem ir Komisijas priekšsēdētājs.
9. Komisija, pildot savus pienākumus, ir tiesīga pieaicināt ekspertus. Ekspertiem Komisijā nav balsstiesības.
10. Komisijas priekšsēdētājs organizē un vada Komisijas darbu, nosaka Komisijas sēžu laiku, vietu un kārtību, vada Komisijas sēdes. Komisijas sēdes pēc iespējas organizē attālināti. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās pieci balsstiesīgie locekļi. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja bals. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas. Komisijas sēžu protokolus paraksta Komisijas locekļi, kuri piedalās attiecīgajā sēdē un sekretārs.
11. Sekretārs veic šādus uzdevumus:
 - 11.1. pēc Komisijas priekšsēdētāja norādījuma sasauk Komisijas sēdes;
 - 11.2. sagatavo Komisijas sēdēm nepieciešamo dokumentu projektus;
 - 11.3. nodrošina, lai pirms piedāvājumu vērtēšanas uzsākšanas katrs Komisijas loceklis un eksperts paraksta apliecinājumu par piedāvājumu vērtēšanas objektivitāti, konfidencialitāti un interešu konflikta neesamību;
 - 11.4. protokolē Komisijas sēdes;
 - 11.5. pamatojoties uz Komisijas nolemto, sagatavo lēmumu projektus.

III. Sadarbības partneru - izglītības iestāžu pieteikšanās kārtība un piedāvājuma noformēšana

12. **Izglītības iestāde (turpmāk – Pretendents) iesniedz savu piedāvājumu ne vēlāk kā līdz 2021.gada 30. novembrim.**
13. Pretendents iesniedz Padomes apstiprinātam mācību vajadzību sarakstam atbilstošu piedāvājumu, kas sastāv no:
 - 13.1. Pieteikuma par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē (4.pielikums);
 - 13.2. Tehniskā piedāvājuma;

- 13.3. Citiem dokumentiem, kas minēti šī nolikuma 27. – 32. punktā un ir iesniedzami gadījumā, ja tiks piedāvāta iepriekš minētajos nolikuma punktos noteiktajam izglītības programmas veidam atbilstoša izglītības programma.
14. Pretendents piedāvājumu sagatavo un iesniedz saskaņā ar šajā nolikumā izvirzītajām prasībām.
15. Piedāvājumam jābūt sagatavotam latviešu valodā.
16. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr.558) prasībām.
17. Pieteikums par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē (4.pielikums) ir obligāti iesniedzamais dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir iepazinies ar nolikumā un tā pielikumos, kā arī citos izglītības iestāžu atlasē dokumentos, piemēram, sadarbības līguma projektā, ietvertajiem noteikumiem. Gadījumā, ja pieteikums par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē nav parakstīts, Komisija iesniegto Pretendenta piedāvājumu noraida.
18. Pretendenta piedāvājuma dokumentus ar drošu elektronisko parakstu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīga vai Pretendenta pilnvarota persona. Personas, kuras paraksta piedāvājumu, pārstāvības tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajam regulējumam. Ja piedāvājumā iekļauto dokumentāciju paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai MK noteikumos Nr.558 noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
19. Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz elektroniski Aģentūras Pieaugušo izglītības informācijas sistēmas tīmekļa vietnē <https://evide.macibaspieaugusajiem.lv> (turpmāk – e-vidē):
- 19.1. Pretendentam, ir jābūt Aģentūras apstiprinātam e-vides lietotājam, lai tas varētu iesniegt savu piedāvājumu e-vidē;
- 19.2. Pretendents par e-vides lietotāju var kļūt pēc e-vidē <https://evide.macibaspieaugusajiem.lv/register/provider> iesniegtās formas “Pieteikuma darbam informācijas sistēmā” aizpildīšanas un apstiprināšanas no Aģentūras puses;
- 19.3. Forma “Pieteikums darbam informācijas sistēmā” e-vidē būs pieejama pēc Aģentūras 2021. gada 27. oktobrī rīkotā semināra;
- 19.4. Pretendentam “Pieteikums darbam informācijas sistēmā” jāiesniedz e-vidē ne vēlāk kā līdz 2021. gada 26. novembrim;
- 19.5. Piedāvājums, kas tiks iesniegts ārpus e-vides, tiks atzīts par neatbilstošu šī nolikuma prasībām;
- 19.6. Piedāvājuma iesniegšana ir iespējama tikai e-vidē, kur piedāvājuma dokumenti ir jāparaksta tikai ar drošu elektronisko parakstu. Piedāvājums, kas tiks saņemts pa pastu vai iesniegts personīgi, netiks atvērts un neatvērts tiks nosūtīts vai nodots atpakaļ iesniedzējam.
20. Detalizēta informācija par piedāvājuma dokumentu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas kārtību e-vidē tiks publicēta Projekta tīmekļa vietnē www.macibaspieaugusajiem.lv. Aģentūras rīkots seminārs par piedāvājuma

dokumentu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas kārtību e-vidē notiks 2021. gada 27. oktobrī, plkst. 11.00, tiešsaistē.

21. Reģistrēties semināram, aizpildot pieteikuma formu <https://forms.gle/YYpCa9RXPieVu5na8> var līdz 2021. gada 26. oktobra plkst. 12.00. Semināra tiešsaistes saite tiks nosūtīta tikai reģistrētajiem semināra dalībniekiem.
22. ~~Pieteikuma par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē (4.pielikums) forma un~~ *(Grozīts 2021. gada 8. oktobrī)* Tehniskā piedāvājuma formas būs pieejamas e-vidē pēc Aģentūras 2021. gada 27. oktobrī rīkotā semināra.
23. Pretendents piedāvājuma dokumentus e-vidē varēs pievienot pēc Aģentūras rīkotā semināra 2021. gada 27. oktobrī.
24. Pirms uzaicinājumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents ir tiesīgs grozīt iesniegto piedāvājumu. Detalizēta informācija par piedāvājuma dokumentu grozījumu noformēšanu tiks sniegta Aģentūras rīkotajā seminārā 2021. gada 27. oktobrī. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pretendents savu piedāvājumu grozīt nevar.
25. Informāciju par pieteikšanos izglītības iestāžu atlasē un ar to saistītajiem jautājumiem sniedz:
 - 25.1. Aģentūras Pieaugušo izglītības departamenta Projekta vadības nodaļas vadītāja Kristīne Balandiņa, e-pasta adrese: kristine.balandina@viaa.gov.lv, tālrunis: 67854764 (par nolikuma prasībām);
 - 25.2. Aģentūras Pieaugušo izglītības departamenta Projekta vadības nodaļas vadītāja vietniece Kristīne Logina, e-pasta adrese: kristine.logina@viaa.gov.lv, tālrunis: 67358451 (par nolikuma prasībām);
 - 25.3. Aģentūras Pieaugušo izglītības departamenta Informācijas sistēmas vadības nodaļas vadītāja Ilona Oksaniča, e-pasta adrese: ilona.oksanica@viaa.gov.lv, tālrunis: 67785463 (par piedāvājuma sagatavošanu, noformēšanu un iesniegšanu e-vidē);
 - 25.4. Aģentūras Pieaugušo izglītības departamenta Mūžizglītības datu analītikas nodaļas vadītāja Elīna Ozoliņa, e-pasta adrese: elina.ozolina@viaa.gov.lv, tālrunis: 67814332 (par mācību vajadzību un kompetenču sarakstu).

IV. Atlases nosacījumi Pretendenta dalībai atlasē, iesniedzamie dokumenti un pārbaudāmie fakti

26. Pretendentam ir jāatbilst kādam no zemāk minētajiem kritērijiem:
 - 26.1. Akreditēta izglītības iestāde var iesniegt piedāvājumu par profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanu, ja tā īsteno licencētu un akreditētu profesionālās tālākizglītības programmu vai ir saņēmusi licenci profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanai. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi Pretendenta piedāvātā profesionālā tālākizglītības programma nav akreditēta, profesionālās tālākizglītības programmai jābūt akreditētai līdz brīdim, kad nodarbinātais ir pabeidzis izglītības programmu;
 - 26.2. Akreditēta izglītības iestāde var iesniegt piedāvājumu par profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanu, ja tā īsteno licencētu profesionālās pilnveides izglītības programmu vai ir saņēmusi licenci profesionālās

pilnveides izglītības programmas īstenošanai. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi izglītības iestāde nav akreditēta profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai, izglītības iestādei jābūt akreditētai profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai līdz brīdim, kad nodarbinātais ir pabeidzis izglītības programmu;

- 26.3. Akreditēta izglītības iestāde var iesniegt piedāvājumu par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas īstenošanu, ja tā īsteno licencētu un akreditētu modulāro profesionālās izglītības programmu. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi Pretendenta piedāvātā modulārā profesionālās izglītības programma nav akreditēta, modulārās profesionālās izglītības programmai jābūt akreditētai līdz brīdim, kad nodarbinātais ir pabeidzis moduļa vai moduļu kopas apguvi;
 - 26.4. Akreditēta augstākās izglītības iestāde var iesniegt piedāvājumu par studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā īstenošanu, ja tā īsteno akreditēta studiju virziena licencētu studiju programmu.
27. Pretendents var iesniegt piedāvājumu:
- 27.1. par profesionālās tālākizglītības, tai skaitā modulārās profesionālās izglītības programmas profesionālajā tālākizglītībā, atbilstoši šī nolikuma 1. pielikumam, īstenošanu;
 - 27.2. par profesionālās pilnveides izglītības programmas, atbilstoši šī nolikuma 3.pielikumam, īstenošanu;
 - 27.3. par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa, atbilstoši šī nolikuma 2.pielikumam, īstenošanu;
 - 27.4. par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļu kopas, atbilstoši šī nolikuma 2.pielikumam, īstenošanu;
 - 27.5. par studiju kursa augstskolā vai koledžā, atbilstoši šī nolikuma 3.pielikumam, īstenošanu;
 - 27.6. par studiju moduļa augstskolā vai koledžā, atbilstoši šī nolikuma 3.pielikumam, īstenošanu.
28. Šī nolikuma 27.1. apakšpunktā minētajai izglītības programmai ir jāatbilst kādai no šī nolikuma 1.pielikumā minētajām profesionālajām kvalifikācijām.
29. Šī nolikuma 27.3. un 27.4. apakšpunktā minētajai izglītības programmai ir jāatbilst kādai no šī nolikuma 2. pielikumā minētajām profesionālajām kvalifikācijām.
30. Šī nolikuma 27.2., 27.5. un 27.6. apakšpunktā minētajai izglītības programmai ir jā satur kāda no kompetencēm, kas noteiktas profesionālās pilnveides izglītības, studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā iekļaujamo kompetenču uzskaitījumā 7.kārtas mācību piedāvājuma iesniegšanai (3.pielikums).
31. Lai apliecinātu Pretendenta atbilstību 27.1., 27.2., 27.3. un 27.4. apakšpunkta prasībai, Pretendents iesniedz e-vidē aizpildītu Tehniskā piedāvājuma formu kā arī licencētās izglītības programmas mācību plāna kopiju.
32. Lai apliecinātu Pretendenta atbilstību 27.5. un 27.6. apakšpunkta prasībai, Pretendents iesniedz e-vidē aizpildītu Tehniskā piedāvājuma formu kā arī licencētās studiju programmas plānojuma un studiju kursa vai studiju moduļa apraksta kopiju.

33. Ja Pretendents Projekta ietvaros iepriekš ir noslēdzis sadarbības līgumu ar Aģentūru, atbilstoši kuram ir īstenojis kādu no izglītības programmu veidiem, kas noteikti MK noteikumos Nr.474, pēdējā gada laikā, līdz konkrētās kārtas izsludināšanas dienai, tas nevar būt būtiski pārkāpis Projekta īstenošanas nosacījumus. Projekta īstenošanas nosacījumu pārkāpums uzskatāms par būtisku, ja:
- 33.1. nav ievērota sadarbības līgumā noteiktā norēķinu kārtība;
 - 33.2. nav ievērota normatīvajos aktos un sadarbības līguma nosacījumos noteiktās prasības (atbilstošas materiālās bāzes esība, drošu un veselībai nekaitīgu mācību apstākļu nodrošināšana), un tas apdraud mācību procesa norisi;
 - 33.3. nav ievērota sadarbības līgumā noteiktā kārtība, kādā nodarbinātās personas ir ieskaitāmas izglītojamo skaitā un atskaitāmas no tā;
 - 33.4. Pretendents noteicis nodarbinātajām personām jebkāda veida papildu maksu par dalību mācībās vai noteicis citas finansiāla rakstura saistības, kas nav atrunātas starp Aģentūru un sadarbības partneri noslēgtajā sadarbības līgumā;
 - 33.5. Aģentūrai apzināti sniegta nepatiesa informācija vai sadarbība noslēgta uz nepatiesas informācijas pamata;
 - 33.6. Aģentūra, veicot pārbaudi izglītības iestādē, atkārtoti konstatējusi īstenošanas nosacījumu pārkāpumu vai, veicot atkārtotu pārbaudi izglītības iestādē, ir konstatēts, ka iepriekš konstatētie pārkāpumi nav novērsti.
34. Pretendenta piesaistītajam pedagogam jābūt noteiktās izglītības programmas īstenošanai atbilstoši izglītībai un profesionālai pieredzei. Minētās prasības Pretendents apliecina, parakstot un iesniedzot Pieteikumu par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē (4.pielikums).
35. Pretendents sniedz informāciju par katru pieteikto izglītības programmu atbilstoši Tehniskā piedāvājuma formai. Detalizēta informācija par Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas kārtību e-vidē tiks sniegta Aģentūras 2021. gada 27. oktobrī rīkotajā seminārā.
36. Pretendents nodrošina, ka izglītības programmas īstenošana klātienē notiek adresē, kas ir reģistrēta Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk - VIIS).
- Noslēdzot sadarbības līgumu un kļūstot par sadarbības partneri Projekta īstenošanā, sadarbības partneris ir tiesīgs rosināt apstiprinātās izglītības programmas īstenošanas vietu (adresi) papildināt ar papildu izglītības programmas īstenošanas vietu (adresi) vai līdzšinējo izglītības programmas īstenošanas vietu (adresi) mainīt uz citu. Iesniegumu par izglītības programmas īstenošanas vietas (adrese) maiņu vai papildināšanu, sadarbības partneris iesniedz Aģentūrā pirms vēlamās izglītības programmas īstenošanas vietas (adrese) pievienošanas vai maiņas dienas. Aģentūra nesaskaņo iesniegumu par izglītības programmas īstenošanas vietas (adrese) maiņu vai papildus īstenošanas vietas (adrese) pievienošanu, ja attiecīgā izglītības programmas īstenošanas vieta (adrese) nav reģistrēta VIIS.
37. Pretendents nodrošina, ka mācības notiek valsts valodā.

38. Pretendents nodrošina, ka mācības tiks organizētas nodarbinātajām personām pieejamos laikos (piemēram, darba dienu vakaros un vai brīvdienās). Nav pieļaujams, ka mācības tiek plānots organizēt tikai darba dienās darba laikā⁵.
39. Pretendents nodrošina, ka tiks veikta nodarbinātās personas iepriekš iegūtās izglītības pārbaude, kas tiks dokumentēta (piemēram, fiksējot datus atsevišķā reģistrā) un pārbaudes rezultāts būs pieejams Aģentūrai. Iepriekš iegūtās izglītības pārbaude jāveic tikai tām nodarbinātām personām, kuras uzsāks dalību izglītības programmās, kurās ir definēti izglītības programmas ieejas nosacījumi (piemēram, nepieciešama vidējā izglītība utt.).
40. Pretendents nodrošina, ka mācību grupas komplektēšana tiks organizēta, ievērojot nodarbināto personu priekšzināšanu prasmju līmeni. Pretendents nodrošina, ka pirms mācību grupas komplektēšanas tiks veikta nodarbināto personu priekšzināšanu līmeņa pārbaude, kas tiks dokumentēta un dokumenti (piemēram, nodarbināto personu veikto zināšanu pārbaudes testi) būs pieejami iesniegšanai Aģentūrai. Pretendents nodrošina, ka nodarbināto personu zināšanu pārbaude ietver ar izglītības programmu saistītus, vienādus jautājumus, uzdevumus vai kritērijus visiem potenciālajiem izglītības programmas dalībniekiem, kas ļauj iespējami objektīvi noskaidrot nodarbināto personu zināšanu līmeni par izvēlēto tēmu.
41. Pretendents veic mācību grupas komplektēšanu, ievērojot priekšzināšanu līmeņa pārbaudes rezultātus, nodrošinot, ka mācību grupā mācās nodarbinātas personas ar līdzvērtīgu zināšanu līmeni.
42. Pretendents nodrošina, ka mācību īstenošana tiek nodrošināta atbilstoši licencētās izglītības programmas mācību plānā norādīto stundu sadalījumam un studiju programmas plānojuma kontaktstundu skaitam atbilstoši izglītības ieguves formai. Pretendents nodrošina, ka mācību īstenošanas laikā netiek veikta izglītības programmas stundu sadalījuma vai kontaktstundu skaita izmaiņas.
43. Pretendentam, kuram tiek piešķirtas sadarbības līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem par šajā punktā noteiktās prasības izpildi Komisija pārliecinās Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē (<https://www6.vid.gov.lv/VID> PDB/NPAR). Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu Komisija pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas šajā punktā minētie apstākļi. Termiņu izziņas iesniegšanai Komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Komisija to izslēdz no dalības atlasē.
44. Uz Pretendentu, kuram tiek piešķirtas sadarbības līguma slēgšanas tiesības nevar būt attiecināms Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktais, proti, ka Pretendentam, tā valdes vai padomes loceklim, pārstāvētiesīgajai

⁵ Atbilstoši Darba likuma 131. pantā ietvertajam "normāla" darba laika regulējumam.

- personai vai prokūristam vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav piemērotas sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
45. Komisija pēc nolikuma 43.punkta kārtībā veiktās pārbaudes rezultātiem:
- 45.1. neizslēdz Pretendentu no dalības atlasē, ja konstatēts, ka Pretendentam nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- 45.2. informē Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pieejamo informāciju tam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības atlasē;
- 45.3. ja izvērtējot nolikuma 45.2.apakšpunktā noteiktajā kārtībā iesniegtos dokumentus, Komisija konstatē, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*, attiecīgais Pretendents tiek izslēgts no dalības atlasē;
- 45.4. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, nolikuma 45.2.apakšpunktā minētajā termiņā iesniedz:
- 45.4.1. attiecīgā Pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajam Pretendentam nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
- 45.4.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajam Pretendentam nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
- 45.4.3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai — kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
46. Komisija 44. punktā minēto pārbauda ANO, ES, Latvijas nacionālo un ASV sankciju datubāzē <http://sankcijas.fid.gov.lv/>. Ja tiek konstatēts, ka uz Pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktais, Pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības atlasē.

V. Piedāvājuma vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas kārtība

47. Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kas ir iesniegti e-vidē uzaicinājumā noteiktajā termiņā.
48. Piedāvājumu vērtē divos posmos:
- 48.1. pirmajā piedāvājuma vērtēšanas posmā Projekta vadības nodaļas vadītājs organizē Projekta vadības nodaļas darbinieku darbu, lai vērtētu Pretendenta piedāvājuma noformējuma atbilstību nolikuma prasībām, kā arī to vai Pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā nav konstatējami nodokļu parādi. Konstatējot nodokļu parādus, Komisija rīkojas atbilstoši nolikuma 4245. punktā noteiktajai kārtībai. Ja konstatē, ka piedāvājums neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformējuma prasībām Komisijai ir tiesības lemt par piedāvājuma tālāku nevērtēšanu. Lemjot par piedāvājuma tālāku nevērtēšanu, Komisija vērtēs to, vai noformējuma neatbilstības ietekmē piedāvājuma izvērtēšanu pēc būtības. *(Grozīts 2021. gada 8. oktobrī)*
- 48.2. otrajā piedāvājuma vērtēšanas posmā Komisija vērtē Pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikumā noteiktajiem atlases nosacījumiem:
- 48.2.1. Komisija vērtē, vai izglītības programma atbilst Padomes apstiprinātajam mācību vajadzību un kompetenču sarakstam;
- 48.2.2. Komisija pārliecinās par Pretendenta atbilstību nolikuma IV sadaļā noteiktajiem Pretendenta atlases nosacījumiem;
- 48.2.3. Komisija informāciju par Pretendenta akreditāciju kā arī piedāvāto izglītības programmu licencēm un akreditācijas faktu pārbauda Valsts izglītības informācijas sistēmā u.c. publiskās datu bāzēs vai reģistros;
- 48.2.4. Komisija informāciju par pretendenta atbilstību nolikuma 33. punktam vērtē, ņemot vērā Projekta vadības nodaļas darbinieku sagatavoto informāciju.
49. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības konkrētajā atlasē, un piedāvājums tālāk netiek vērtēts, ja:
- 49.1. nav iesniegts kāds no nolikumā norādītajiem atlases dokumentiem vai tā saturs neatbilst nolikuma prasībām. Komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju iespējams iegūt nolikuma 50.punktā noteiktajā kārtībā vai publiski pieejamās datu bāzēs;
- 49.2. Pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām atlases prasībām;
- 49.3. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme Pretendenta atbilstības novērtēšanai;
- 49.4. Pretendents pēdējā gada laikā ir būtiski pārkāpis projekta īstenošanas nosacījumus, kas minēti nolikuma 33. punktā.
50. Ja piedāvājumā ietvertā Pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, Komisijai ir tiesības lūgt, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu, vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Komisija nosaka samērīgi ar

laiku, kas nepieciešams attiecīgās informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai. Ja Komisija saskaņā ar šajā punktā minēto kārtību ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietvertu Pretendenta iesniegto informāciju, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši Komisijas noteiktajām prasībām, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.

51. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja Komisija, pārbaudot Pretendenta jebkuras sniegtās ziņas, noskaidro, ka tās neatbilst patiesībai, Komisija rīkojas atbilstoši nolikuma 49. punktā noteiktajam.
52. Prioritāte sadarbības līguma slēgšanā par nolikuma 27.1. apakšpunktā norādīto profesionālās tālākizglītības programmu īstenošanu un 27.2. apakšpunktā norādīto profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošanu ir profesionālās izglītības iestādēm, kurām piešķirts profesionālās izglītības kompetences centra statuss (turpmāk - prioritārā izglītības iestāde).
53. Ja par nolikuma 27.1. apakšpunktā norādīto profesionālās tālākizglītības programmu vai 27.2. apakšpunktā norādīto profesionālās pilnveides izglītības programmu, ko piedāvāts īstenot valstspilsētas, pilsētas vai pagasta teritorijā, ir saņemts vismaz viens vai vairāki nolikuma prasībām atbilstoši izglītības iestāžu un prioritāro izglītības iestāžu piedāvājumi, sadarbības līgumi tiek slēgti tikai ar prioritārajām izglītības iestādēm.
54. Ja par nolikuma 27.1. apakšpunktā norādīto profesionālās tālākizglītības programmu vai 27.2. apakšpunktā norādīto profesionālās pilnveides izglītības programmu, ko piedāvāts īstenot valstspilsētas, pilsētas vai pagasta teritorijā, nav saņemts neviens nolikuma prasībām atbilstošs prioritārās izglītības iestādes piedāvājums, sadarbības līgums tiek slēgts ar pārējiem Pretendentiem, kas ir iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu.
55. Komisijai ir tiesības noraidīt:
 - 55.1. piedāvāto izglītības programmu, ja profesionālās tālākizglītības programma neatbilst nevienai no 70 profesionālajām kvalifikācijām, kas minētas šī nolikuma 1.pielikumā;
 - 55.2. piedāvāto izglītības programmu, ja modulārās profesionālās izglītības programmas modulis vai moduļu kopa neatbilst nevienai no 74 profesionālajām kvalifikācijām, kas minētas šī nolikuma 2.pielikumā;
 - 55.3. piedāvāto izglītības programmu, ja izglītības programma neatbilst nevienai no kompetencēm un tās aprakstā nav iekļautas kādai no kompetencēm atbilstošas tēmas, kas definētas šī nolikuma 3.pielikumā. Minētais noteikums ir attiecināms uz šī nolikuma 27.2., 27.5., 27.6. apakšpunktos minētajiem izglītības programmu veidiem;
 - 55.4. piedāvāto izglītības programmu, ja izglītības programmu vai tās daļu ir nepieciešams īstenot klātienē, bet izglītības programmas īstenošanas vieta (adrese) nav reģistrēta VIIS;
 - 55.5. piedāvātās izglītības programmas īstenošanas vietu (adresi), ja izglītības programma tiek piedāvāta vairākās īstenošanas vietās (adresēs), bet kāda no tām nav reģistrēta VIIS;

- 55.6. piedāvāto izglītības programmu, ja izglītības programmu paredzēts īstenot attālinātā formā, taču ārējie normatīvie akti nosaka, ka izglītības programmas apguve jānodrošina klātienē;
- 55.7. piedāvāto studiju kursu, ja studiju kursa augstskolā vai koledžā akadēmisko stundu apjoms ir īsāks par 40 akadēmiskajām stundām.
56. Aģentūra trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus Pretendentus par Komisijas pieņemto lēmumu, nosūtot to pa pastu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nodod personīgi.
57. Komisijas lēmumu Pretendents var apstrīdēt viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas, iesniedzot iesniegumu Aģentūras direktoram. Komisijas lēmuma apstrīdēšana neaptur tā darbību.
58. Aģentūra slēdz sadarbības līgumu ar Komisijas izraudzīto Pretendentu.
59. Komisija var pieņemt lēmumu par atlases pārtraukšanu vai izbeigšanu bez rezultāta, ja nav saņemts neviens piedāvājums vai nav saņemts neviens nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums.

VI. Finansēšanas kārtība

60. Pretendents ar kuru tiks noslēgts sadarbības līgums, saņems finansējumu par izglītības programmas īstenošanu saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas 2021.gada 28.jūnijā apstiprinātajā metodikā 1-2e/21/221 “Vienas vienības izmaksu standarta likmes piemērošanas metodikas profesionālās tālākizglītības, profesionālās pilnveides un neformālās izglītības programmu, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas profesionālajā tālākizglītībā un studiju moduļa vai studiju kursa augstskolā vai koledžā īstenošanā darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” (turpmāk – Metodika) noteikto.
61. Pretendentam jāņem vērā, ka gadījumā, ja tam atlases rezultātā tiks piešķirtas sadarbības līguma slēgšanas tiesības un tas nodrošinās izglītības programmas īstenošanu, finansējums par izglītības programmas īstenošanu, atbilstoši Metodikas 23.punktam, tiks piešķirts tikai pamatojoties uz reāli notikušām darbībām, t.i., par tām nodarbinātajām personām, kuras pabeigs mācības izvēlētajā izglītības programmā.
62. Pretendentam nav tiesību nodarbinātajam piemērot jebkāda veida papildu maksu par izglītības programmas apguvi vai gadījumā ja nodarbinātais nolemj pārtraukt mācības uzsāktajā izglītības programmā, pieprasīt atmaksāt izmaksu daļu, kas radusies nodrošinot izglītības programmas īstenošanu līdz nodarbinātā lēmumam par mācību pārtraukšanu izglītības programmā brīdīm.
63. Pretendentam ar kuru tiks noslēgts sadarbības līgums, būs tiesības saņemt avansu, atbilstoši sadarbības līgumā noteiktajam apmēram un kārtībai:
- 63.1. pirmo avansu 30% apmērā no izglītības programmas apguves izmaksām vienai personai, ja tiks apgūti 20% no kopējā mācību stundu skaita;
- 63.2. otro avansu 40% apmērā no izglītības programmas apguves izmaksām vienai personai, ja tiks apgūti 50% no kopējā mācību stundu skaita.

VII. Personas datu aizsardzība

64. Aģentūra un Pretendents atlases procesā apņemas ievērot personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasības, t.sk. Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).

Direktore

/personīgais paraksts/

D.Traidās